ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

На заседании педсовета Директор МБОУ «Школа№24»

МБОУ «Школа № 24». И.В.Овинникова

10 ноября 2022 г. 2022 г.

**Положение**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 2 – 11 классов МБОУ  «Школа №24».**

**1. Общие положения.**

1.1. Каждый обучающийся в МБОУ «Школа №24» имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом школы и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых отметок, перевод учащихся по итогам года.

1.3. Данное Положение утверждается директором МБОУ  «Школа №24», принимается педагогическим советом, который имеет право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.5. Все педагогические работники обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.6. Промежуточная аттестация – это оценка качества усвоения обучающимися всего объема учебного предмета за учебный год.

Целью промежуточной аттестации является: установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, учебных компетентностей; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта; контpoль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

Промежуточная аттестация обучающихся подразделяется на текущую аттестацию(поурочное, триместровое, полугодовое, годовое оценивание) и итоговую.

1.7. Контроль знаний обучающихся осуществляется на основании: требований государственных образовательных стандартов; критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся определенных в учебном программе данного  года обучения, Устава школы, настоящего положения.

**2.    Текущая, триместровая и полугодовая аттестация учащихся.**

2.1.   Текущей аттестации подлежат учащиеся 2-11 классов школы.

Текущая аттестация – это оценка качества усвоения содержания компонентов какой – либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки(проверок). Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно. Начиная с первого триместра 2 класса, текущая оценка выставляется в виде отметок.

2.3. Во 2-11 классах в соответствии с требованиями ФГОС объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия.

2.4. На персонифицированную итоговую оценку обучающихся 2-11 классов, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующей ступени общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

2.5. Личностные результаты обучающихся 2-11 классов в полном соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода  неперсонифицированных  мониторинговых исследований.

2.6. Оценка личностных результатов осуществляется, во-первых, в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований специалистами, не работающими в школе и обладающими необходимой компетенцией в сфере психолого-педагогической диагностики развития личности. Вторым методом оценки личностных результатов обучающегося используемым в образовательной программе является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у обучающегося культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

2.7. Достижение метапредметныхрезультатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса — учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана.

2.8. Основное содержание оценки метапредметных результатов строится вокруг умения учиться. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе различных процедур таких, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

2.9.Достижение предметных результатов обеспечивается за счет основных учебных предметов. Поэтому объектом оценки предметных результатов является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи.

2.10. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. Результаты накопленной оценки, полученной в ходе текущего и промежуточного оценивания, фиксируются, в форме портфеля достижений и учитываются при определении итоговой оценки.

2.11.   Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

 2.12.  Текущая аттестация учащихся включает в себя: урочное, тематическое, триместровое и полугодовое оценивание   результатов их учебы.

2.13.  Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы    обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный  журнал.

 2.14.  Обучающиеся в 2-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании триместра, 10-11 классов – по окончании полугодия.

2.15. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.

2.16. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал еженедельно. Отметка за устные ответы заносится в электронный журнал в течение дня.

 2.17. Отметка учащихся за триместр выставляется на основе результатов письменных самостоятельных, контрольных, тестовых заданий.

2.18. В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы.

 2.19. При выставлении итоговых оценок за триместр учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала;

б) основанием для аттестации учащихся за триместр является наличие не менее: 3-х оценок  при нагрузке  1 час в неделю; 5-и оценок  при нагрузке  2 часа в неделю; 7-и оценок  при нагрузке  3 и более часов в неделю;

за полугодие у обучающихся в электронном журнале должно быть выставлено не менее 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках одного часа в неделю, 7 ( семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2-3 часов в неделю, 10 (десяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 4 и более часов в неделю;

в) в случае недостаточности оснований для аттестации учащемуся назначаются дополнительные уроки, консультации;

г) все триместровые, полугодовые отметки должны быть выставлены в срок, указанный администрацией школы.

 2.20. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших 2/3 учебного времени по независящим от них обстоятельствам, решается индивидуально администрацией школы. Учащемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей, законных представителей или лиц их заменяющих) предоставляется возможность аттестации в дополнительное время.

**3. Годовая аттестация учащихся переводных классов.**

3.1. К годовой аттестации допускаются учащиеся всех классов.

3.2. Формами проведения промежуточной (годовой) аттестации могут являться:

- итоговый диктант с грамматическим заданием;

- техника чтения;

- ИКР;

- проект;

- контрольные упражнения;

- итоговое тестирование;

- ИКР по материалам ГИА;

- защита проекта;

- итоговое тестирование по материалам ЕГЭ.

3.3.В случае отъезда учащихся за пределы города, но не ранее чем за 30 дней до окончания   учебного года, ученик имеет право пройти досрочную аттестацию на основании  заявления   родителей и по согласованию с учителями-предметниками.

3.4. Итоги аттестации учащихся количественно оцениваются по 5-балльной системе отметок.  Отметки  проставляются в классном журнале.

3.5. Ученик, имеющий не аттестацию по предметам за год, считается условно переведенным в следующий класс.

3.6. Учителя обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги аттестации  и решение педсовета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных   результатов учебного года сроки повторной аттестации под роспись родителей учащегося (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

3.7. Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся 2-11-х классов как округлѐнное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок за триместры (полугодие) и отметки за ИКР, полученных обучающимся по данному предмету.

3.8. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета в соответствии с Уставом школы.

**4.  Сроки проведения годовой аттестации учащихся переводных классов.**

4.1. Сроки проведения промежуточной (переводной) аттестации – апрель- май текущего учебного года.

4.2.   Форма промежуточной(переводной) аттестации обучающихся прописана в учебном плане. Вопросы для подготовки обучающиеся получают не позднее, чем за месяц до ее проведения.

4.3.  Промежуточная аттестация проводится в апреле-мае по графику, утвержденному директором школы. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 10 дней до их начала.

**5. Порядок освобождения учащихся от промежуточной аттестации.**

5.1. От промежуточной аттестации могут освобождаться по решению педагогического совета обучающиеся на дому, проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях, на основании справки, учащиеся – победители муниципальных, региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию; учащиеся 2-8 классов, освоившие предметы школьной программы, вынесенные на промежуточную аттестацию в 1-2 триместрах на «4» и «5» и пропустившие не более  30% учебных занятий по предмету.

5.2. Обучающиеся 9-11 классов, имеющие «3», «4», «5» в 1-2 триместрах (в 1,2 полугодии) и пропустившие более 30% учебных занятий по предмету могут освобождаться от промежуточной аттестации по решению педагогического совета.

5.3. Весь данный порядок освобождения утверждается решением педагогического совета школы.

**6. Порядок проведения и формы промежуточной аттестации.**

6.1. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах: - итоговый диктант с грамматическим заданием; техника чтения, ИКР, проект, контрольные упражнения, итоговое тестирование, ИКР по материалам ГИА, зашита проекта, итоговое тестирование по материалам ГИА.

6.2. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание вывешивается не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода

6.3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации утверждаются решением педагогического совета школы, который, при необходимости, может осуществить индивидуальный подход к аттестации отдельных обучающихся.

6.4 ВПР не является формой промежуточной аттестации.

**7.  Перевод учащихся.**

7.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся вносит Педагогический совет.

7.2. Учащиеся 2-8, 10-х классов, имеющие по итогам года две и более неудовлетворительных отметки по предметам учебного плана, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся 2-8 и 10- х классов, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие одну академическую задолженность переводятся в следующий класс условно. Условно переведенные учащиеся должны ликвидировать академическую задолженность до 1 октября текущего года.

7.3. Учащиеся 2-8, 10-х классов, пропустившие 2/3 учебного времени за год по независящим от них обстоятельствам, могут быть переведены в следующий класс условно.

**8. Порядок оценивания учащихся на промежуточной аттестации.**

8.1. Итоги промежуточной аттестации оцениваются по 5-ти балльной системе. Оценки за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

8.2. В случае неудовлетворительных результатов учебного года родители учащегося (лица их заменяющих) уведомляются об этом и знакомятся с графиком ликвидации академической задолженности под роспись в 3-дневный срок, с указанием даты ознакомления.

8.3. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть или учебный год обучающемуся предоставляется возможность пересдать итоговую контрольную работу по соответствующему предмету комиссии, утвержденной приказом директора.

8.4. При несогласии обучающихся 9, 11 классов с выставленной им оценкой они могут улучшить свой результат, выполнив ИКР.

**9. Порядок ликвидации академической задолженности.**

9.1 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность;

9.2 Учащиеся 2-8 и 10 классов, имеющие академическую задолженность, пересдают её в установленный срок учителю-предметнику. Если учащийся не смог ликвидировать академическую задолженность, то проводится повторная пересдача.

**10. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

10.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, родители обучающихся (лица их заменяющие), учителя-предметники, руководство школы.

10.2. Права обучающихся представляют его родители (законные представители).

10.3.  Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

- на ознакомление с вопросами, включенными в контрольную работу, темами, подлежащими контролю;

- на информацию о сроках аттестации;

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);

- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;

- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

10.4.  Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;

- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

10.5.  Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;

- знакомится с результатами аттестации их детей;

- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

10.6.  Родители (законные представители) обучающегося обязаны

- соблюдать порядок аттестации;

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;

- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

10.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;

- проводить аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

10.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой; включать вопросы по темам, которые еще не изучены;

-оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

10.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

**11.  Порядок утверждения и хранения материалов промежуточной и итоговой аттестации учащихся школы № 24.**

11.1. Материалы аттестации учащихся включают в себя:

- материалы для проведения итоговых контрольных работ;

- анализ итоговых контрольных работ;

- письменные контрольные работы учащихся.

11.2. По окончании промежуточной аттестации учащихся протоколы анализов работ учащихся сдаются заместителю директора по УМР.

11.3.По окончании промежуточной аттестации учащихся итоговые контрольные работы хранятся у учителя – предметника один год.

**12. Сроки повторной аттестации.**

12.1. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав комиссии и время пересдачи утверждаются приказом директора школы.

12.2. Академическая задолженность может быть ликвидирована в срок до конца первого триместра текущего года.

12.3. За ликвидацию академической задолженности несут ответственность родители (законные представители или лица их заменяющие), которые должны быть письменно уведомлены об ответственности.